



## Lust, Veränderung mitzugestalten?

Der Verein katholischer Altenhilfeeinrichtungen Paderborn e.V. (VKA) ist ein regionaler Anbieter von 22 stationären Einrichtungen und drei mobilen Pflegediensten im Erzbistum Paderborn. Unser Erfolg liegt in der regionalen Vernetzung, in der Nutzung der Synergien im Verbund sowie in der Qualifizierung unserer Führungskräfte und Mitarbeiter – zum Wohle der Bewohner.

Für unsere **Geschäftsstelle in Hamm** suchen wir ab sofort einen

### **Mitarbeiter in der Buchhaltung** (m/w/d)

in Teilzeit 19,5 Std./Woche

#### **Wir bieten Ihnen**

- einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Vergütung nach AVR Caritas inkl. Weihnachts- und Urlaubszuwendung und betrieblicher Altersversorgung
- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Aufstiegschancen und Möglichkeiten der persönlichen Weiterentwicklung
- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in einem gut vernetzten Unternehmen
- ein aufgeschlossenes Team mit Rückhalt durch Ihre Vorgesetzten

#### **Zu Ihren Aufgaben gehören**

- Jahresabschlussarbeiten inklusive Vor- und Nachbereitung
- Erstellung Monatsabschlüsse
- Abwicklung Zahlungsverkehr (Debitoren und Kreditoren)
- Pflege der Anlagenbuchhaltung

#### **Wenn Sie**

- eine kaufmännische Ausbildung oder mehrjährige Erfahrung im Bereich Buchhaltung haben
- Kenntnisse zur Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen mitbringen
- gern selbstständig arbeiten
- Spaß an der Zusammenarbeit in einem offenen und dynamischen Team haben
- über gute Deutschkenntnisse verfügen
- eine positive Einstellung zu unseren christlichen Werten haben

... dann sind Sie genau richtig bei uns.

Ihre Bewerbung senden Sie bitte unter Angabe der Referenznummer (RZ:100\_B\_10\_21) per Mail (**PDF!**) an [bewerbung@vka-pb.de](mailto:bewerbung@vka-pb.de). Für Rückfragen steht Ihnen Herr Christian Sturm unter 02385 42397-23 gerne zur Verfügung. Weitere Informationen über uns finden Sie unter: [www.vka-pb.de](http://www.vka-pb.de)

**Wir freuen uns auf Sie!**